



MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT MELAYU TERENGGANU
MAIDAM
MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT MELAYU TERENGGANU

Pusat Pentadbiran Islam Terengganu
Kompleks Seri Iman, Jalan Sultan Mohamad
20519 Kuala Terengganu
Tel : 09-625 2525 Faks : 09-624 5958
Laman Web : <http://www.maidam.terengganu.gov.my>

BORANG PERMOHONAN PUNGUTAN KHAIRAT

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PUNGUTAN KHAIRAT

1.	Surat Kelulusan Pihak Berkuasa Tempatan/Jabatan Kerja Raya (Pembinaan/Pembaikan Bangunan)	
2.	Surat Kebenaran Membina Masjid/Surau daripada Jabatan Agama Islam Negeri Berkaitan	
3.	Borang Permohonan Pungutan Khairat	
4.	Salinan Kad Pengenalan Penerima Kebenaran	
5.	2 keping gambar Penerima Kebenaran	
6.	Salinan Penyata Bank Terkini	
7.	Penyata Penerimaan dan Perbelanjaan Pada Tahun Berakhir 31 Disember tahun sebelumnya	
8.	Tandatangan Pengerusi/Nazir Masjid	
9.	Tandatangan dan Ulasan Pegawai Hal Ehwal Islam (Qadi) Daerah	
10.	Contoh Resit/Kupon	
11.	Surat Permohonan membuat Pungutan Khairat	

A. Panduan dan Syarat Permohonan:

- Bayaran permohonan dikenakan sebanyak RM50.00 dan kad kebenaran memungut sebanyak RM10.00 seorang.
- Kemukakan satu Salinan perkara-perkara berikut:
 - kelulusan pihak berkuasa tempatan / Jabatan Kerja Raya
 - Hak milik tanah
 - Surat kebenaran pemilik tanah jika bukan didaftarkan di bawah nama MAIN.
 - Pelan lakar masjid / surau bangunan baru / tambahan yang telah diluluskan.
 - Penyata bank terkini.
 - Penyata penerimaan dan perbelanjaan pada 31 Disember tahun sebelumnya.
 - Surat kebenaran pembinaan masjid / surau / madrasah daripada JAIN.
 - Salinan buku resit / kupon pungutan khairat.
- Pihak Majlis Agama Islam berhak untuk menolak permohonan ini jika maklumat yang diberi tidak lengkap.
- Senarai Jawatankuasa Lembaga Pengelola (termasuk no. kad pengenalan, alamat dan pekerjaan).
- Senarai nama-nama orang yang akan memungut derma (termasuk no. kad pengenalan, alamat dan pekerjaan).
- Dua keeping gamba berukuran passport setiap pemungut derma.

- g) Sesalinan fotostat kad pengenalan setiap pemungut derma.'
- h) Kertas kerja projek.
- i) Surat sokongan daripada Pejabat Pelajaran Daerah / Negeri untuk kutipan khairat di Institut Pendidikan.
- j) Salinan perakuan pendaftaran daripada Pendaftar Pertubuhan (R.O.S).
- k) Kelulusan memungut derma dari pihak berkuasa agama negeri-negeri (untuk permohonan dari luar negeri Terengganu).
- l) Permohonan dari luar negara perlu mempunyai surat pengesahan / sokongan dari Kedutaan Negara berkenaan / Wisma Putra / JAKIM. Pungutan derma tersebut hendaklah melalui pertubuhan agama yang diiktiraf di negara ini (untuk permohonan dari luar negeri Terengganu).

Peringatan:

- i) **Setiap pemungut derma mestilah 18 tahun ke atas.**
- ii) **Dalam masa yang sama, pemungut derma tidak dibenarkan terlibat dengan pungutan yang lain.**
- iii) **Setelah tamat tempoh pungutan derma, sijil-sijil pungutan yang diterima mesti diserahkan kembali kepada pihak MAIDAM.**
- iv) **Segala pindaan syarat yang terteta atau sebaliknya termasuk kadar serta pengecualian bayaran fee tertakluk kepada pertimbangan / arahan Ketua Pegawai Eksekutif Majlis Agama Islam dan Adat Melayu Terengganu.**

BORANG PERMOHONAN PUNGUTAN KHAIRAT

1. MAKLUMAT PEMOHON

No. Fail :

1.1. Nama Masjid / Surau / Madrasah / Maáhad / Sekolah / Pertubuhan:*

.....

1.2. Alamat Lengkap :

.....

.....

1.3. No. Tel : Email :

1.4. No. Faks :

1.5. Tujuan Permohonan :

☐
☐
☐

Pembinaan

Pembaikan

Penyelenggaraan

1.6. Senarai Nama Ahli Jawatankuasa Masjid / Surau / Madrasah / Ma'ahad / Sekolah / Pertubuhan:*

BIL	NAMA	NO. KPT	JAWATAN	NO. TELEFON

1.7. Senarai Nama Ahli Jawatankuasa Penaja / Pembangunan Masjid / Surau / Madrasah / Ma'ahad / Sekolah / Pertubuhan:*

BIL	NAMA	NO. KPT	JAWATAN	NO. TELEFON

Nota : Gunakan lampiran jika tidak mencukupi

2. MAKLUMAT PUNGUTAN KHAIRAT

2.1. Nama Bank :

2.2. No. Akaun Bank :

2.3. Jumlah Kos Binaan RM

2.4. Jumlah Pungutan Dikehendaki RM

2.5. Jumlah Bantuan Daripada Lain-Lain RM

2.6. Kedudukan Baki Simpanan Terbaru RM

2.7. Senarai Nama Penerima Kebenaran Tidak Melebihi **10 Orang**:

BIL	NAMA	NO. KPT	JAWATAN	NO. TELEFON

3. MAKLUMAT BANGUNAN

3.1. Nombor Pendaftaran Masjid / Surau / Madrasah / Sekolah / Pertubuhan:*

.....

3.2. Kaedah Pembinaan : Gotong-Royong / Tender / Upah Harian*

4. PERAKUAN

4.1. PERAKUAN Pengerusi / Nazir*

Nama :

Tandatangan :

Jawatan :

No. Telefon : Tarikh :

4.2. ULASAN PEGAWAI HAL EHWAL ISLAM (QADI) DAERAH:

.....

.....

Tandatangan :

Nama :

Jawatan (Cop) : Tarikh :

5. PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala maklumat dan butir-butir yang diberikan di dalam borang ini adalah benar.

Tandatangan Pemohon :

Jawatan Pemohon :

Tarikh :

Nota : Potong mana-mana yang tidak berkaitan

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Dokumen Diterima Oleh :

Tandatangan dan Cop Pegawai :

.....

Tarikh Penerimaan :

Catatan:

.....

* Diluluskan dalam:
Mesyuarat Jawatankuasa Kegiatan dan Pentadbiran
Hal Ehwal Islam Terengganu kali kedua 2011 pada
17 Oktober 2011.

* Disah dan diperakukan:
Mesyuarat MAIDAM kali kelima 2011
yang bersidang pada 31 Oktober 2011.