

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT/ URUS SETIA

NO. PERMOHONAN:

TARIKH DITERIMA:



MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT MELAYU TERENGGANU
MAIDAM
MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT MELAYU TERENGGANU

PERMOHONAN PEMBERIAN SUBSIDI YURAN PENGASUHAN TAMAN ASUHAN KANAK-KANAK (TASKA) DI TEMPAT KERJA SEKTOR AWAM

1. Permohonan ini hanya kepada Pegawai Perkhidmatan Awam yang berpendapatan bulanan isi rumah tidak melebihi RM7,000.00 sebulan.
2. Pemohon hendaklah menyertakan dokumen seperti berikut (tanda mana yang berkenaan):

1.	Salinan penyata gaji pegawai	
2.	Salinan penyata gaji suami/ isteri. Bagi suami/ isteri yang tidak berkhidmat dengan Kerajaan sama ada suri rumah, bekerja sendiri, atau bekerja di sektor swasta, dokumen atau keterangan berkaitan pendapatan perlu disahkan oleh Ketua Jabatan pegawai	
3.	Salinan Sijil Kelahiran anak	
4.	Salinan Sijil Kelahiran anak angkat dan Sijil Pengangkatan daripada Jabatan Pendaftaran Negara	
5.	Salinan Sijil Kelahiran anak pelihara dan dokumen pengesahan mengikut peruntukan undang-undang	
6.	Salinan Sijil Kelahiran anak tiri dan dokumen menunjukkan hubungan dengan anak tersebut	

3. Pemohon hendaklah mengemukakan semula permohonan setiap tahun selewat-lewatnya pada 31 Disember.

A. BUTIRAN PEMOHON

1. Nama :
2. No. Kad Pengenalan :
3. Bahagian/ Unit :
4. Alamat Pejabat :
-
-

5. **Alamat Rumah** :
-
-
6. **No. Telefon** : **Pejabat** :
- Bimbit** :
7. **E-Mel** :
8. **Jawatan** :
9. **Gred** :
10. **Alamat TASKA** :
- (Jika berlainan** :
- dengan alamat pejabat)** :

B. BUTIRAN SUAMI/ ISTERI

1. **Nama** :
2. **No. Kad Pengenalan** :
3. **Bahagian/ Unit** :
4. **Alamat Pejabat** :
-
-
5. **Alamat Rumah** :
-
-
6. **No. Telefon** : **Pejabat** :
- Bimbit** :
7. **E-Mel** :
8. **Jawatan** :
9. **Gred** :
10. **Alamat TASKA** :
- (Jika berlainan** :
- dengan alamat pejabat)** :

C. PENDAPATAN BULANAN

1. Jumlah Pendapatan Bulanan

(i) Pemohon : RM

(ii) Suami/ Isteri : RM

Jumlah Keseluruhan : RM

2. Tarikh Pergerakan Gaji

(i) Pemohon :

(ii) Suami/ Isteri :

3. Kadar Kenaikan Gaji Tahunan

(i) Pemohon : RM

(ii) Suami/ Isteri : RM

D. NAMA ANAK-ANAK BERUMUR BAWAH 4 TAHUN

BIL.	NAMA	UMUR (TAHUN / BULAN)
1.		
2.		
3.		
4.		

E. PENGAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa semua maklumat dan keterangan di atas adalah benar dan hanya saya seorang sahaja yang membuat permohonan Pemberian Subsidi Yuran Pengasuhan TASKA Di Tempat Kerja Sektor Awam untuk anak-anak saya seperti dinyatakan di perenggan D. Sebarang ketidakpatuhan peraturan yang ditetapkan boleh menyebabkan saya dikenakan tindakan tatatertib di bawah Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993 [P.U.(A) 395/1993].

Tarikh:

.....
(Tandatangan Pemohon)

KEGUNAAN PEJABAT/ URUS SETIA

*** DILULUSKAN/ TIDAK DILULUSKAN**

JUMLAH YURAN TASKA : RM _____

JUMLAH SUBSIDI YANG DILULUSKAN : RM _____

TANDATANGAN KETUA JABATAN : _____

NAMA : _____

JAWATAN : _____

**Potong mana yang tidak berkenaan*