

**PERMOHONAN PEMBIAYAAN UNTUK MEMBELI
KERETA/ MOTOSIKAL/MOTOBOT/ENJIN MOTOBOT/BOT/BASIKAL
BAGI PEGAWAI
MAJLIS AGAMA ISLAM DAN ADAT MELAYU TERENGGANU**

(Diisi sebanyak 2 salinan)

BAHAGIAN I : (Diisi oleh Pemohon)

1. Nama Penuh (Huruf Besar)
2. Nombor Kad Pengenalan
3. (i) Tarikh Lahir (ii) Umur pada Tarikh Memohon
4. (i) Nama Perjawatan yang Disandang
(ii) Gred Perjawatan
(iii) Taraf Pegawai (sama ada dalam percubaan/tetap/kontrak).....
(iv) Skim Perkhidmatan
5. (i) Kementerian
(ii) Jabatan
(iii) Alamat Penuh Tempat Bertugas
.....
6. (i) Tarikh Perlantikan
(ii) Tarikh Pengesahan dalam Perkhidmatan
7. (i) Gaji Bulanan RM(ii) Elaun Memangku (jika ada)
8. Butir-butir kenderaan yang hendak dibeli:
 - (i) Jenis Kenderaan
 - (ii) Jenis: Model dan Buatan
 - (iii) Sukatan Silinder/No. Chasis/No. Enjin
 - (iv) *Nombor Pendaftaran (v) *Tarikh Pendaftaran
 - *Bagi pembiayaan kenderaan sudah terpakai sahaja
 - (vi) Harga Bersih (seperti ditetapkan dalam Pekeliling Perbendaharaan Bil.7/1993)
 - (vii) Baru atau Terpakai (second-hand)
(Jika kenderaan terpakai, kembarkan Sijil Nilai)
9. Kelayakan pembiayaan maksimum RM
10. Jumlah pembiayaan yang diminta (Ringgit Malaysia
.....)
11. Tempoh PembayaranBulan.
12. Tugas jawatan yang menunjukkan mengapa mustahaknya menggunakan kenderaan persendirian
.....
.....

13. Jika pernah diberi pinjaman/pembiayaan sebelum daripada ini, nyatakan:

- (i) Tarikh pinjaman/pembiayaan terakhir diberi
- (ii) Jumlah pinjaman/pembiayaan RM
- (iii) Nombor akaun pinjaman/pembiayaan itu
- (iv) Tarikh ansuran terakhir dibayar dan banyaknya

14. Sebab-sebab mengapa pembiayaan baru dikehendaki

15. Jenis kenderaan yang digunakan sekarang semasa menjalankan tugas rasmi

16. Butir-butir baki hutang/tuntutan lain dengan Kerajaan, jika ada, bagi pihak diri sendiri

Tarikh :

.....

Tandatangan Pemohon

BAHAGIAN II: (Diisi oleh Penjamin bagi Pegawai dalam percubaan dan Pegawai Perkhidmatan Kontrak)

PENJAMIN No. 1

PENJAMIN No. 2

.....
Nama

.....
Nama

No. Kad Pengenalan

No. Kad Pengenalan

Tarikh Lahir

Tarikh Lahir

Kementerian

Kementerian

Jabatan

Jabatan

Alamat Penuh Tempat Kerja

Alamat Penuh Tempat Kerja

.....

.....

Jawatan

Jawatan

Tarikh Disahkan dalam jawatan

Tarikh Disahkan dalam jawatan

Gaji Bersih Bulanan

Gaji Bersih Bulanan

Butir-butir bagi hutang/tuntutan kepada Kerajaan jika
ada pihak diri sendiri

Butir-butir bagi hutang/tuntutan kepada Kerajaan jika
ada pihak diri sendiri

.....

.....

.....

.....

Tarikh

Tandatangan

Tarikh

Tandatangan

BAHAGIAN III: (Diisi oleh Ketua Jabatan semasa mengemukakan permohonan)

Kepada..... Rujukan

.....

Dikemukakan:

Disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pemohon telah diselidiki dan didapati benar.

- *(i) Saya berpuas hati bahawa pembayaran balik pembiayaan ini tidak akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.
- *(ii) Saya menyokong penuh bahawa sebuah kereta/motosikal/motobot/enjin motobot/bot/basikal adalah sangat perlu untuk pegawai ini menjalankan tugas-tugasnya setiap hari dengan sempurna.
- *(iii) Saya tidak berpuas hati terhadap kedudukan kewangan pemohon di mana pembayaran balik pembiayaan akan menyebabkan kesusahan kewangan kepada pemohon.
- *(iv) Saya berpendapat pemohon tidak perlu kereta/motosikal/motobot/enjin motobot/bot/basikal untuk tugas rasmi dan sebaliknya mengesyorkan sebuah kereta/motosikal/motobot/enjin motobot/bot/basikal.

Tarikh
Tandatangan Ketua Jabatan

Nama Penuh

Jawatan

BAHAGIAN IV: (Diisi oleh Pegawai semasa pembiayaan diluluskan)

Kepada Rujukan

.....

.....

- (a) * Pembiayaan sebanyak RM diluluskan .dengan bayaran balik sebanyak RM..... selama bulan seperti surat bilbertarikh Kelulusan adalah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan di dalam Arahan dan Pekeliling Perbendaharaan yang berkuat kuasa dari semasa ke semasa.
- (b) * Pembiayaan tidak diluluskan.

Tarikh
Tandatangan Pegawai Yang Meluluskan
Nama Penuh
Jawatan