



**PERMOHONAN KEMUDAHAN CUTI BERGAJI PENUH KEMATIAN SUAMI
SELAMA 30 HARI**

**DI BAWAH PEKELILING PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN TERENGGANU
BILANGAN 5 TAHUN 2019**

Arahan : Maklumat hendaklah dilengkapkan dengan jelas dan menggunakan huruf besar.

BAHAGIAN I : BUTIRAN DIRI PEGAWAI

1. NAMA PENUH :
2. NO KAD PENGENALAN :
3. JAWATAN DAN GRED :

BAHAGIAN II : BUTIRAN KEMATIAN

4. NAMA GEMULAH :
5. TARIKH KEMATIAN :
6. WAKTU KEMATIAN :

** Dokumen kematian perlu disertakan*

BAHAGIAN III : PENGESAHAN PEGAWAI

7. Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat sebagaimana yang dinyatakan di Bahagian I dan II adalah benar. Adalah dimaklumkan bahawa suami saya telah meninggal pada tarikh seperti tarikh dilaporkan dan maka dengan ini saya ingin membuat pilihan untuk menerima Opsyen Kemudahan Cuti Bergaji Penuh Kematian Suami selama 30 hari.

- a) Bersetuju mengambil tambahan selama 27 hari Cuti kerana Kematian Suami dan direkodkan sebagai Cuti Tanpa Gaji mengikut Perintah Am Bab C 14(a) dan (b); dan 3 hari cuti tanpa rekod (sebagaimana PP Bil. 4/2015)
- b) Saya sesungguhnya mengaku memahami bahawa Cuti Tambahan 27 hari yang diambil itu akan memberi implikasi kepada perkhidmatan dan persaraan saya dan sesungguhnya mengetahui opsyen yang telah saya pilih ini adalah muktamad.

Tandatangan pemohon :

Tarikh :

BAHAGIAN IV : PENGESAHAN KETUA JABATAN

KEGUNAAN PEJABAT

8. Saya dengan ini mengesahkan bahawa permohonan pegawai MEMATUHI / TIDAK MEMATUHI* syarat-syarat dan peraturan-peraturan sebagaimana yang ditetapkan dalam Pekeliling Setiausaha Kerajaan Terengganu Bilangan 10 Tahun 2018. Berkaitan itu, permohonan kemudahan Cuti Bergaji Kematian Suami bagi pegawai adalah DISOKONG / TIDAK DISOKONG* pada/mulai sehingga

Tandatangan Ketua Jabatan :

KELULUSAN BAHAGIAN SUMBER MANUSIA

Tandatangan :

Jawatan & Cop Rasmi :

Tarikh :

** Potong mana yang tidak berkenaan.*